

DISCIPLINARE PER L'UTILIZZO DA PARTE DI TERZI DI SALE E LOCALI DI PROPRIETÀ COMUNALE

(allegato alla Deliberazione Giunta comunale n. 78 del 28/03/2023)

ART. 1. Oggetto

Il presente disciplinare, nel rispetto ed in applicazione dei principi sanciti agli articoli 2, 7, 8, del vigente "Regolamento per l'uso saltuario e occasionale da parte di terzi di locali, strutture e spazi di proprietà comunale" approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 73 del 26.09.2014, definisce le modalità di richiesta dei locali da parte di terzi, le procedure per la concessione d'uso e le tariffe di utilizzo delle seguenti sale/locali:

- Centro Polivalente **La Bartolea** (piano terra);
- Sale Civiche del complesso della **Ginestra**;
- Sale Civiche del **Palazzo del Podestà**;
- **Auditorium** Comunale via Marzia 94.

ART. 2. Richiesta di utilizzazione

Il richiedente dovrà inviare istanza scritta utilizzando l'apposito modulo (Allegato n. 1) al seguente indirizzo protocollomtv@comune.montevarchi.ar.it, almeno 15 giorni prima della data di utilizzo dei locali. Nella richiesta, oltre ai dati identificativi e fiscali del richiedente e del soggetto per il quale agisce, dovranno essere riportati: data, orari dell'utilizzazione e la natura della manifestazione/evento/iniziativa.

ART. 3. Concessione in uso

L'utilizzo delle sale e dei locali da parte di soggetti terzi è subordinato alle priorità delle attività istituzionali dell'Amministrazione comunale.

La comunicazione dell'esito della domanda sarà rilasciata - dagli uffici competenti - entro il quinto giorno antecedente la data di utilizzo dei locali, mediante comunicazione verbale, telefonica o per posta elettronica. Il mancato accoglimento della richiesta verrà motivato mediante comunicazione scritta.

Gli uffici di riferimento per la concessione in uso dei locali sono i seguenti:

- Centro Polivalente La Bartolea piano terra – Sociale/Casa;
- Sale Civiche del complesso della Ginestra - Cultura;
- Sale Civiche del Palazzo del Podestà – Segreteria Sindaco;
- Auditorium Comunale via Marzia 94 - Cultura;

ART. 4. Tariffe

La concessione dei locali è subordinata al pagamento anticipato di un corrispettivo da intendersi a titolo di rimborso per l'utilizzo della sala ed è comprensivo delle spese per: servizio di apertura/chiusura, illuminazione, riscaldamento, uso degli impianti e attrezzature, pulizie.

Per l'utilizzo delle sale e dei locali, di cui all'art. 1 del presente disciplinare, è dovuta la tariffa, determinata a titolo di rimborso spese, pari a **€ 55,00 (iva compresa) per ogni ora di utilizzo.**

L'importo dovrà essere versato anticipatamente, utilizzando uno dei seguenti metodi di pagamento:

MODALITÀ DI PAGAMENTO AL COMUNE DI MONTEVARCHI

- BONIFICO BANCARIO: IBAN IT70H0306971549100000046011
- NR.CONTO POSTALE, TRAMITE BOLLETTINO: 13462528
- PAGAMENTO SPONTANEO CON PAGOPA PRESSO [HTTPS://MONTEVARCHI.COMUNE-ONLINE.IT/WEB/PAGAMENTI/PAGAMENTI-SPONTANEI](https://montevarchi.comune-online.it/web/pagamenti/pagamenti-spontanei) SELEZIONANDO NELLE OPZIONI A SINISTRA "AFFITTI"

ART 5. Revoca

L'Amministrazione comunale si riserva l'uso dei locali per le proprie attività istituzionali. Qualora, per lo svolgimento di tali attività, debba revocare una concessione all'uso già rilasciata, al richiedente spetterà il rimborso dell'importo già versato, oppure il recupero dell'utilizzo in altra data.

ART. 6. Controlli

Durante l'uso dei locali, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di disporre controlli e accertamenti a mezzo del proprio personale.

ART. 7. Danni - Penali

Eventuali ammanchi, danni e rotture ai locali concessi in uso, saranno a carico del soggetto richiedente. Allo stesso verranno addebitati gli importi derivanti dalle riparazioni o sostituzioni effettuati a cura del Comune fino al completo ripristino della funzionalità ed agibilità del locale.

ART. 8 Responsabilità

Il richiedente si impegna a non usare i locali per scopi diversi da quelli dichiarati nella domanda di concessione, a non cedere ad altri l'utilizzo degli stessi, a rispettare le norme indicate nel presente disciplinare ed esonera l'Amministrazione comunale da ogni e qualsiasi responsabilità in dipendenza dell'uso dei locali.

ART. 9. Rinvio ed osservanza di altre disposizioni

L'utilizzo delle sale in occasione della celebrazione dei matrimoni è regolamentato da apposito disciplinare.

Per ogni altro utilizzo delle sale si rinvia al "Regolamento per l'uso saltuario e occasionale da parte di terzi di locali, strutture e spazi di proprietà comunale" approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 73/2014.